

Внесены изменения от 26.10.2017 г. № 198,
от 27.12.2018 года № 58,
от 26.12.2019 года № 182,
от 25.11.2021 года № 392, от 26.04.2023 № 575

**СОБРАНИЕ
НОВОУЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

СЕМЬДЕСЯТ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 25 февраля 2016 года № 728

г. Новоузенск

**Об утверждении положения
«О бюджетном процессе
в Новоузенском муниципальном районе
Саратовской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Новоузенского муниципального района Саратовской области Собрание Новоузенского муниципального района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в Новоузенском муниципальном районе Саратовской области», согласно Приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Со дня вступления в силу настоящего Решения отменить:
- Решение Собрания Новоузенского муниципального района от 24 июля 2008 года № 439 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоузенском муниципальном районе Саратовской области".

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджетно-финансовым вопросам, налогам и использованию муниципальной собственности.

Глава Новоузенского муниципального района,
Председатель Собрания Новоузенского
муниципального района

Л.А.Разуваева

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОУЗЕНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, к которым относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

- формирования доходов и осуществления расходов бюджета Новоузенского муниципального района (далее - местного бюджета), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;
- составления и рассмотрения проекта местного бюджета;
- утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

1.2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Новоузенском муниципальном районе

Бюджетные правоотношения в Новоузенском муниципальном районе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Новоузенского муниципального района, настоящим Положением.

2. Участники бюджетного процесса и их полномочия

2.1. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Новоузенском муниципальном районе являются:

- Глава Новоузенского муниципального района;
- Собрание Новоузенского муниципального района (далее – Собрание района);
- Контрольно-счетная комиссия Новоузенского муниципального района;
- администрация Новоузенского муниципального района;
- финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района;
- (исключен);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- орган внутреннего муниципального финансового контроля;
- (исключен).

2.2. Бюджетные полномочия Главы Новоузенского муниципального района

Глава Новоузенского муниципального района:

- представляет на утверждение Собранию Новоузенского муниципального района проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении после проведения публичных слушаний;

- вносит на рассмотрение Собрания Новоузенского муниципального района проекты решений Собрания Новоузенского муниципального района об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также проекты решений Собрания Новоузенского муниципального района, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета;

- дает заключения на проекты решений Собрания Новоузенского муниципального района об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также проекты решений Собрания Новоузенского муниципального района, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, внесенные не по инициативе администрации Новоузенского муниципального района;

- подписывает и обнародует решения, принятые Собранием Новоузенского муниципального района о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрания района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.3. Бюджетные полномочия Собрания района

Собрание района:

- рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Собранием Новоузенского муниципального района слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- назначает публичные слушания по проекту решения Собрания района об утверждении бюджета на очередной финансовый год и отчете о его исполнении;

- устанавливает цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из бюджета Саратовской области;

- формирует и определяет правовой статус Контрольно-счетной комиссии Новоузенского муниципального района;

- назначает на должность Председателя, заместителя Председателя и аудитора Контрольно-счетной комиссии Новоузенского муниципального района;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, льготы по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- (исключен);

- устанавливает в соответствии с Бюджетным кодексом, федеральными законами и законами Саратовской области нормативы отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Саратовской области в местный бюджет;

- создает муниципальный дорожный фонд и устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- определяет порядок предоставления от имени района муниципальных гарантий Новоузенского муниципального района;

- устанавливает порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Новоузенского муниципального района, из местного бюджета;

- определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц муниципального района, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений;

- устанавливает возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед районом;

- устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета Новоузенского муниципального района городскому и сельским поселениям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новоузенского муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями между администрацией Новоузенского муниципального района и администрациями поселений;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрания района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.4. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии Новоузенского муниципального района

Контрольно-счетная комиссия Новоузенского муниципального района:

- осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;

- осуществляет экспертизу проектов решений о бюджете Новоузенского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период (в случае, если бюджет принимается на плановый период), иных нормативных правовых актов Новоузенского муниципального района в сфере бюджетного законодательства, в том числе обоснованность показателей (параметры и характеристика) бюджета;

- проводит экспертизу муниципальных программ;

- готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

- осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Новоузенского муниципального района, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Новоузенского муниципального района;

- осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Новоузенского муниципального района, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Новоузенского муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий из средств местного бюджета условий, целей и порядка их представления;

- проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса в Новоузенском муниципальном районе и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

- готовит информации о ходе исполнения бюджета Новоузенского муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет такую информацию в Собрание Новоузенского муниципального района и Главе

Новоузенского муниципального района;

- подготавливает предложения по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;

- (исключен);

- (исключен);

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрания района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.5. Бюджетные полномочия администрации Новоузенского муниципального района

2.5.1. Администрация Новоузенского муниципального района:

- обеспечивает составление проекта местного бюджета (проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и (или) среднесрочного финансового плана);

- вносит в Собрание района для утверждения проекты решений о местном бюджете и о внесении изменений в решения о бюджете района, с необходимыми документами и материалами;

- представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Собрание района;

- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

- осуществляет текущий анализ и оценку социально-экономического развития Новоузенского муниципального района;

- утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

- обеспечивает предоставление бюджетных кредитов на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете района;

- принимает решение о списании с муниципального долга Новоузенского муниципального района долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по истечении сроков, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- утверждает и представляет в Собрание депутатов и Контрольно-счетную комиссию муниципального района отчеты об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

- обеспечивает финансирование муниципальных учреждений;

- принимает решения о: предоставлении за счет средств местного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе предоставляемых органами исполнительной власти района по результатам проводимых ими конкурсов; грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе предоставляемых на конкурсной основе; подготовке и реализации за счет средств районного бюджета бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности района; предоставлении за счет средств районного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства;

- определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

- осуществляет муниципальные заимствования и выдает муниципальные гарантии от имени Новоузенского муниципального района с согласия Собрания муниципального района.

- принимает решение о предоставлении муниципальных гарантий Новоузенского муниципального района и предоставляет муниципальные гарантии;

- осуществляет в установленном им порядке анализ финансового состояния принципала в

целях предоставления муниципальных гарантий Новоузенского муниципального района;

- принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

- в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Саратовской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Новоузенского муниципального района, вправе устанавливать расходные обязательства Новоузенского муниципального района;

2.5.2. Администрация Новоузенского муниципального района устанавливает:

- порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района;

- порядок разработки прогноза социально-экономического развития Новоузенского муниципального района;

- порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

- (исключен);

- порядок ведения реестра расходных обязательств Новоузенского муниципального района;

- порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации этих программ, а также сроки утверждения и реализации муниципальных программ и изменений в ранее утвержденные муниципальные программы;

- утратил силу;

- порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и на иные цели;

- порядок определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе результаты их предоставления;

- форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Новоузенского муниципального района;

- порядок принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета муниципального района капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального района муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными (предприятиями) и предоставления указанных субсидий;

- порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности ;

- порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами администрации Новоузенского муниципального района, и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений;

- порядок определения органов (должностных лиц) администрации района в качестве главных администраторов доходов местных бюджетов;

- (исключен);

- порядок предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами местной администрации по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя, если данный порядок не определен решениями о предоставлении указанных грантов, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации;

- порядок предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, если данный порядок не определен решениями о предоставлении указанных грантов, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- (исключен);

- порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий; цели, условия и порядок предоставления субсидий; случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии); положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 и пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок главным распорядителем (распорядителем) средств местного бюджета, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- уполномоченный орган исполнительной власти, представляющий Новоузенский муниципальный район в договоре о предоставлении бюджетного кредита, а также в правоотношениях, возникающих в связи с его заключением;

- орган исполнительной власти, уполномоченный для обращения в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Новоузенскому муниципальному району нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- (исключен);

- (исключен);

- порядок проведения оценки надежности банковской гарантии, поручительства, при предоставлении муниципальной гарантии Новоузенского муниципального района, бюджетного кредита;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных гарантий Новоузенского муниципального района;

- порядок и срок внесения информации в муниципальную долговую книгу, перечень сведений, вносимых в муниципальную долговую книгу;

- порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

- порядок формирования перечня налоговых расходов района в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам;

- порядок оценки налоговых расходов Новоузенского муниципального района;

- порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Новоузенского муниципального района, мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Новоузенского муниципального района;

- порядок, сроки заключения соглашений, установленных пунктом 6 статьи 142.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, требования к указанным соглашениям;
- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- порядок предоставления, использования и возврат городскими, сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района;

- порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрания района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.5.3. Отдельные полномочия, предусмотренные настоящим пунктом, от имени администрации Новоузенского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Новоузенского муниципального района выполняют глава Новоузенского муниципального района, финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района.

2.5.4. Утратил силу.

2.6. Полномочия финансового органа администрации Новоузенского муниципального района

2.6.1. Финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района:

- составляет проект местного бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);

- подготавливает документы и материалы, необходимые для внесения в Собрание района проекта местного бюджета;

- представляет главе Новоузенского муниципального района проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами для внесения его в Собрание района;

- подготавливает проект решения Собрания района об утверждении отчета об исполнении бюджета Новоузенского муниципального района и представляет его в администрацию района;

- разрабатывает и представляет в администрацию района основные направления бюджетной и налоговой политики;

- организует исполнение местного бюджета по расходам в соответствии с установленным порядком проведения операций по обеспечению кассовых выплат из бюджета, порядком учета обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

- составляет и ведет кассовый план местного бюджета;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

- (исключен);

- формирует реестр расходных обязательств на основе реестров главных распорядителей средств бюджета района и осуществляет свод реестров расходных обязательств муниципальных образований района;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований;

- (исключен);

- ведет муниципальную долговую книгу и передает информацию о муниципальных долговых обязательствах района в Министерство финансов Саратовской области;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы администрации Новоузенского муниципального района и (или)

находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета в установленном им порядке;

- в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;

- (исключен);

- ведет учет выданных муниципальных гарантий Новоузенского муниципального района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных этими гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Новоузенского муниципального района;

- разрабатывает прогноз основных параметров бюджета, в том числе, прогноз консолидированного бюджета района;

- осуществляет в установленном порядке оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения по бюджетному кредиту;

- утратил силу;

- представляет в Федеральное казначейство лимиты бюджетных обязательств по главным распорядителям средств местного бюджета;

- утратил силу;

- утратил силу;

- осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- проводит проверки использования средств районного бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств, а также вправе проводить проверки местных бюджетов (городских и сельских муниципальных образований района) - получателей межбюджетных трансфертов из районного бюджета в соответствии с планами, утверждаемыми администрацией муниципального района;

- осуществляет в установленном им порядке санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета с лицевых счетов, открытых в финансовом органе администрации муниципального района;

- осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета;

- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета представления информации об использовании средств районного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;

- применяет к главным распорядителям, распорядителям и получателям средств районного бюджета меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством;

- (исключен);

- обладает правом приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) в соответствии с действующим Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения местного бюджета;

- организует исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";

- на основании бюджетного законодательства РФ, иных актов законодательства РФ,

Саратовской области и муниципальных правовых актов Новоузенского муниципального района принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

- вправе заключать с главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) муниципальных образований, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения;

- анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии Новоузенского муниципального района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Новоузенского муниципального района;

- ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

- принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения, а также направляют решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений финансовым органам муниципальных образований, копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- ведет перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- ведет перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

2.6.2. Финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района устанавливает:

- порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

- порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета (за исключением расходов бюджета, осуществляемых за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, перечень и коды целевых статей которых установлены финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое значение);

- порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

- (исключен);

- порядок исполнения районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета, порядок санкционирования оплаты денежных обязательств,

подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

- порядок составления и сроки представления бюджетной отчетности для главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств районного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, органов, организующих исполнение бюджетов муниципальных образований Новоузенского муниципального района, для составления отчета об исполнении консолидированного бюджета;

- порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;

- порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

- порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений, а также случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- (исключен);

- порядок исполнения бюджета по расходам;

- порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

- осуществляет иные полномочия в сфере бюджетных правоотношений, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собраний района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.6.3. Исключительные полномочия руководителя финансового органа администрации Новоузенского муниципального района

Руководитель финансового органа администрации Новоузенского муниципального района имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

- вносить изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета;

- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;

- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- применять меры принуждения, предусмотренные пунктом 2 статьи 306.2 БК РФ.

2.6.4. Основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа

В соответствии с решениями руководителя финансового органа администрации Новоузенского муниципального района может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и (или) по следующим дополнительным основаниям:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между кодами бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете, для выполнения условий, установленных при предоставлении межбюджетных субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального и областного бюджета на софинансирование расходных обязательств района;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджета, предусмотренных главным распорядителям средств местного бюджета на предоставление грантов в форме субсидий, в том числе, предоставляемых на конкурсной основе в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ, поставку товаров) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете, при условии их направления на погашение кредиторской задолженности прошлых лет и (или) погашение задолженности по судебным актам и (или) исполнительным документам;

5) в случае изменения и (или) уточнения бюджетной классификации Российской Федерации на основании правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Саратовской области;

6) внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы района, в части перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями программы и (или) изменения состава мероприятий муниципальной программы района, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о местном бюджете на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы района;

7) (Исключен);

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о бюджете, с целью возврата в областной бюджет средств, в связи с применением мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету Новоузенского муниципального района.

В решении о местном бюджете могут предусматриваться положения об установлении иных дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

2.7. (Исключен).

2.8. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

2.8.1. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснование бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет, а также исполняет соответствующую часть местного бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок составления, ведения, утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает контроль за соблюдением получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий из средств местного бюджета условий, целей и порядка их представления;
- осуществляет планирование расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает от имени Новоузенского муниципального района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- (исключен):
- 1) (исключен);
- 2) (исключен).
- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрания района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени Новоузенского муниципального района в качестве представителя ответчика по искам к Новоузенскому муниципальному району:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

1.1) о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевого счета (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования, (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации)

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

3) по иным искам к муниципальному району, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального района.

2.8.2. Распорядитель бюджетных средств:

- осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

- (Исключен):

1) (Исключен);

2) (Исключен).

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собраний района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.9. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

2.9.1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- представляет в финансовый орган администрации предложения по внесению изменений в районный бюджет на текущий год;

- определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

(Абзац исключен).

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами администрации Новоузенского муниципального района и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений, осуществляются в порядке, установленном администрацией Новоузенского муниципального района.

Определение органов (должностных лиц) местной администрации и иных исполнительно-распорядительных органов муниципальных районов в качестве главных администраторов доходов бюджетов городских, сельских поселений осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального района.

2.9.2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- (исключен);

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрании района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Новоузенского муниципального района, наделяющими их полномочиями администраторов доходов бюджета.

2.10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

2.10.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

- (исключен);

- составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрании района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.10.2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- (исключен);
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Новоузенского муниципального района, решениями Собрании района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.11. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- (исключен);
- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, Новоузенского муниципального района, решениями Собрании района и настоящим Положением могут быть отнесены к его компетенции.

2.12. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля

Орган внутреннего муниципального финансового контроля:

- 1) осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) утратил силу;
- 3) проводит проверку годового отчета об исполнении местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 4) утратил силу;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

3. Составление проекта местного бюджета

3.1. Основы составления проекта местного бюджета

3.1.1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3.1.2. Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива администрации Новоузенского муниципального района. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района.

3.1.3. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией Новоузенского муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Федерации, настоящим Положением и иными решениями Собрания района.

3.1.4. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, разрабатывается и утверждается среднесрочный финансовый план Новоузенского муниципального района.

3.1.5. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- прогнозе социально-экономического развития Новоузенского муниципального района;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период.

3.2. Прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района

3.2.1. Прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Новоузенского муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района одобряется администрацией Новоузенского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Собрание района.

3.2.2. Прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.2.3. Изменение прогноза социально-экономического развития Новоузенского муниципального района в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

3.2.4. Разработка прогноза социально-экономического развития Новоузенского муниципального района осуществляется уполномоченным администрацией Новоузенского муниципального района органом (должностным лицом) администрации Новоузенского муниципального района.

3.3. Муниципальные программы

3.3.1. Муниципальные программы утверждаются администрацией муниципального района, сроки реализации которых определяются администрацией муниципального района в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается правовым актом администрации муниципального района.

3.3.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Собрания района о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с

утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации муниципального района.

3.3.3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией района. Собрание района вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решениями Собрания района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Собрания района о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3.3.4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации в порядке, установленном администрацией муниципального района.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

4.1. Основные характеристики и показатели местного бюджета

4.1.1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

4.1.2. Решением о местном бюджете утверждаются:

- (Исключен);
- (Исключен);
- (Исключен);
- нормативы распределения доходов бюджета Новоузенского муниципального района и доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав Новоузенского муниципального района, в случае если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
- источники финансирования дефицита бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода);

- программа муниципальных заимствований муниципального района;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);
- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Собрания района.

4.2. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета

Одновременно с проектом решения об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района в Собрание района представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития Новоузенского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Новоузенского муниципального района;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) консолидированного бюджета Новоузенского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода);
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные Собранием района и Контрольно-счетной комиссией муниципального района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации района в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов местного бюджета;
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- иные документы и материалы.

4.3. Внесение проекта решения об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района на рассмотрение в Собрание района

4.3.1. Проект решения о бюджете района вносится в Собрание Новоузенского муниципального района администрацией Новоузенского муниципального района. Одновременно с проектом бюджета представляются документы и материалы в соответствии с частью 4.2 настоящего Положения. Также проект решения о бюджете района направляется на заключение в Контрольно-счетную комиссию муниципального района.

4.3.2. Проект решения о бюджете района считается внесенным в срок, если он представлен в Собрание Новоузенского муниципального района до 17 часов 14 ноября текущего года.

4.4. Рассмотрение проекта решения об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района Собранием района

4.4.1. Постоянная комиссия по бюджетно-финансовым вопросам, налогам и использованию муниципальной собственности (далее – комиссия по бюджету) в течение трех дней со дня поступления проекта решения о бюджете района проверяет полноту представленных документов на его соответствие требованиям пункта 4.2 настоящего Положения и принимает мотивированное решение либо о возврате проекта решения с приложенными к нему документами в администрацию муниципального района, в случае его несоответствия, либо вносит проект решения о местном бюджете на очередное заседание Собрания района для принятия к рассмотрению.

4.4.2. Собрание Новоузенского муниципального района принимает решение о принятии проекта решения о бюджете к рассмотрению, опубликованию (обнародованию) и назначает

публичные слушания в порядке, установленном решением Собрания района. Не принятие к рассмотрению проекта бюджета района на очередной финансовый год, при соответствии проекта бюджета требованиям Регламента Собрания района, на данном этапе не допускается.

4.4.3. Поступающие на проект решения о бюджете района поправки, замечания и предложения направляются в комиссию по бюджету. Порядок работы комиссии по бюджету по вопросам внесения поправок в бюджет района на очередной финансовый год определяется нормативным актом Собрания района. Финансовый орган администрации района по поступившим замечаниям и предложениям подготавливает обобщенную информацию для публичных слушаний.

4.4.4. После проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете района комиссия по бюджету обобщает поступившие поправки и дает по ним мотивированное заключение, которое подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

4.4.5. Контрольно-счетная комиссия муниципального района представляет свое заключение на проект решения о бюджете района в комиссию по бюджету не позднее двадцати дней со дня получения проекта указанного решения.

4.4.6. Комиссия по бюджету вносит доработанный с учетом поправок проект решения о бюджете района на заседание Собрания района.

4.4.7. Собрание района на своем заседании заслушивает доклад начальника финансового органа администрации Новоузенского муниципального района и принимает или отклоняет проект решения о бюджете района.

4.4.8. Собрание района отклоняет проект решения о бюджете района на очередной финансовый год по следующим основаниям:

- несоответствие решения о бюджете района Бюджетному Кодексу РФ, законодательству Российской Федерации, Саратовской области, муниципальным правовым актам о бюджете и бюджетном процессе;

- при наличии в проекте бюджета района на очередной финансовый год неучтенных и (или) несогласованных Собранием района и (или) администрацией Новоузенского муниципального района поправок.

4.4.9. В случае отклонения проекта решения о бюджете района по основанию, предусмотренному абзацем 2 подпункта 4.4.8 пункта 4.4 настоящего Положения, он в двухдневный срок возвращается в администрацию Новоузенского муниципального района на доработку. Доработанный проект решения о бюджете района вносится администрацией Новоузенского муниципального района на рассмотрение Собрания района не позднее десяти дней со дня отклонения проекта решения о бюджете района.

4.4.10. В случае отклонения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год по основанию, предусмотренному абзацем 3 подпункта 4.4.8 пункта 4.4 настоящего Положения, Собранием района в двухдневный срок назначается согласительная комиссия по согласованию поправок в решение о бюджете из десяти человек: поровну из числа депутатов Собрания района, по представлению Собрания района, и администрации Новоузенского муниципального района, по представлению Главы администрации района. Для согласования поправок в бюджет Новоузенского муниципального района комиссия в течение пяти дней рассматривает каждую поправку и по каждой поправке выносит свое решение простым большинством голосов о включении /не включении/ поправки в решение о местном бюджете. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании комиссии, который избирается путем открытого голосования из числа членов комиссии. По истечении пяти дней комиссия направляет решение о местном бюджете в администрацию Новоузенского муниципального района на внесение принятых поправок в проект решения о бюджете. Доработанный проект решения о бюджете вносится администрацией Новоузенского муниципального района в Собрание района для дальнейшего его принятия.

4.4.11. Проект решения об утверждении местного бюджета должен быть рассмотрен на заседании Собрания района после проведения публичных слушаний и наличии заключения Контрольно-счетной комиссии до начала очередного финансового года.

4.4.12. Решение о бюджете района должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

4.5. Сроки принятия решения об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района и последствия непринятия в срок решения о бюджете

4.5.1. Решение об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района должно быть принято Собранием, подписано Главой района и Председателем Собрания района и опубликовано (обнародовано) до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Новоузенского муниципального района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

4.5.2. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года:

- финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

4.5.3. Если решение об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 4.5.2 настоящего Положения.

При этом финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд.

4.5.4. Указанные в пунктах 4.5.2 и 4.5.3 настоящего Положения ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4.5.5. Если решение об утверждении бюджета Новоузенского муниципального района вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.2 и 4.5.3, администрация Новоузенского муниципального района в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязана внести в Собрание района проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Новоузенского муниципального района, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием района в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

4.6. Внесение изменений в решение Собрания района о местном бюджете на текущий финансовый год

4.6.1. Администрация Новоузенского муниципального района разрабатывает и представляет в Собрание района проекты решений о внесении изменений в решение Собрания района о местном бюджете на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Собрания района.

4.6.2. Одновременно с проектом решения представляются следующие документы и материалы:

- приложения к решению Собрания района о бюджете, в которые вносятся изменения соответствующим решением о внесении изменений.
- пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4.6.3. Проект решения о внесении изменений в решение Собрания района о местном бюджете на текущий финансовый год рассматривается Собранием района на своем ближайшем заседании.

При рассмотрении проекта решения заслушивается доклад и пояснения начальника финансового органа администрации Новоузенского муниципального района.

4.6.4. Принятое решение о внесении изменений в решение Собрания района о местном бюджете подлежит опубликованию или обнародованию в установленном порядке.

5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

5.1. Составление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета

5.1.1. Бюджетная отчетность местного бюджета составляется на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в порядке и сроки, установленные финансовым органом администрации района.

5.1.2. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

5.1.3. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются администрацией муниципального района и направляются в Собрание района и Контрольно-счетную комиссию муниципального района.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Собрания района.

5.1.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также, ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета, численности муниципальных служащих района и работников муниципальных учреждений, фактических расходах на оплату их труда подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5.1.5. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета представляется в Министерство финансов Саратовской области.

5.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

5.2.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения Собранием района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной комиссией Новоузенского муниципального района (далее - орган финансового контроля) в порядке, установленном настоящим Положением, решениями Собрания района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2.2. Орган финансового контроля в срок до 15 марта текущего года направляет в финансовый орган администрации муниципального района перечень документов и сведений, необходимых для проведения проверки годового отчета об исполнении районного бюджета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация Новоузенского муниципального района представляет в орган финансового контроля годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки

заклучения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок до 1 мая.

5.2.3. Орган финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета на основании данных внешней проверки годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5.2.4. Заключение органа финансового контроля на годовой отчет об исполнении районного бюджета включает:

- анализ результатов проверок отчетности главных администраторов средств районного бюджета;
- выявленные нарушения и недостатки по исполнению статей решения Собрания депутатов о бюджете муниципального района;
- иные данные, определенные решениями Собрания депутатов.

5.2.5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая текущего года представляется в Собрание района органом финансового контроля с одновременным направлением в администрацию Новоузенского муниципального района.

На основании заключения Контрольно-счетной комиссии Новоузенского муниципального района о несоответствии порядка подготовки и внесения в Собрание района проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета требованиям бюджетного законодательства и настоящему Положению Председатель Собрания Новоузенского муниципального района в течение 3 дней принимает решение о возвращении проекта в администрацию Новоузенского муниципального района на доработку.

5.3. Представление, рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета

5.3.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Собрания района.

5.3.2. По проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Собрания района. По результатам публичных слушаний комиссией по бюджету выносится мотивированное заключение, которое подлежит опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

5.3.3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией Новоузенского муниципального района в Собрание района не позднее 1 мая текущего года.

5.3.4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

- проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- баланс исполнения местного бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района;
- отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
- отчет о состоянии муниципального долга муниципального района на начало и конец отчетного финансового года;
- пояснительная записка.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Собранием района не позднее чем через 30 дней со дня его представления.

5.3.5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Собрание района принимает решение об утверждении или отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

5.4. Решение об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета

5.4.1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

5.4.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный

финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- иные показатели об исполнении местного бюджета.

6. Осуществление муниципального финансового контроля

6.1. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

6.1.1. В Новоузенском муниципальном районе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Контрольно-счетная комиссия Новоузенского муниципального района;
- финансовый орган администрации Новоузенского муниципального района;
- иные органы и должностные лица, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

6.1.2. Полномочиями Контрольно-счетной комиссии Новоузенского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета района;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной комиссией района:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящим Положением принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетной комиссией района по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решениями Собрания района.

6.1.3. Полномочиями финансового органа администрации Новоузенского муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета района, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом администрации Новоузенского муниципального района:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

- направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.1.4. Собрание района осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляет путем ежеквартального заслушивания отчетов об исполнении бюджета муниципального района, дачи поручений Контрольно-счетной комиссии на проведение проверок исполнения бюджета по доходам и расходам.

7. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения наступает по основаниям и в формах, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.